

除协议的	毕业生基本情况					
	学号		姓名		学历	
	学院		专业		推荐表编号	
	毕业生补办就业推荐表申请流程					
提供相关材料	因遗失	① 登报遗失声明作废 ② 毕业生愿意承担因谎报实情而受到相应校规校纪处分		因违约	① 原推荐表 ② 原推荐表用人单位方出具同意解书面意见 ③ 原报到证	

毕业生签名:	年 月 日
签名:	年 月 日
盖章:	年 月 日
新《毕业生就业推荐表》。	
领取人签名:	年 月 日

任	
导师意见	
培养单位意见	
备注	
经过以上程序，同意给予该毕业生补办	
经办人:	